ALLOCATIONS FAMILIALES
Caf des Landes

ACADÉMIE DE BORDEAUX
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
des Landes

APPEL À PROJET

2023

« Projet adolescents citoyenneté et animation locale »

Date limite de retour des dossiers

31/03/2023

par courriel

pole-dis-caf40@caf.fr

et

SDJES40@ac-bordeaux.fr

APPEL À PROJET 2023
« Projet adolescents citoyenneté et animation locale »

LES OBJECTIFS

La CAF et le SDJES des Landes ont décidé de soutenir des projets qui prennent en compte les besoins des jeunes, tiennent compte de leurs attentes et répondent aux objectifs suivants :

- Favoriser leur autonomie en les associant à l'élaboration des actions les concernant.
- Susciter leurs initiatives en favorisant la prise de responsabilité.
- Contribuer à leur épanouissement et à leur intégration dans la société par des projets favorisant l'apprentissage de la vie sociale.
- Rendre les jeunes acteurs de leur territoire et de leur parcours de vie.
- Valoriser des démarches innovantes et mobilisatrices.

LES CRITÉRES D'ÉLIGIBILITÉ

L'appel à projets concerne les jeunes à partir de 12 ans et doit respecter les critères suivants :

- La participation et l'engagement effectifs des jeunes et de leurs familles aux actions qui leur sont proposées.
- La mixité fille/garçon.
- La qualité éducative des actions proposées.
- La complémentarité et la cohérence avec les autres projets ou dispositifs locaux sur un même territoire.
- La concertation entre les acteurs de la communauté éducative ;
- Le cofinancement du projet.

Une attention particulière sera portée aux projets touchant les jeunes les plus éloignés (les jeunes sans statut –ni en éducation, ni en formation, ni en emploi et ni en accompagnement, parfois en situation de précarité, peu ou pas identifié…) des circuits classiques, ainsi qu'à ceux favorisant mixité sociale et intergénérationnelle.
Seront appréciées les propositions prévoyant d'associer les jeunes à la mise en œuvre du/des projet(s), et à son (leur) évaluation, dans une dimension participative.

QUELLES ACTIONS PEUVENT ÊTRE FINANCÉES ? (liste non exhaustive)

Les projets se référant aux champs d'actions suivants peuvent être financés :

- La citoyenneté et l'animation locale (amélioration du cadre de vie, solidarité de voisinage, protection de l'environnement, lien intergénérationnel, lutte contre l'exclusion, égalité des chances, engagement solidaire et citoyen).
- La solidarité et mobilité internationale.
- Les projets culturels, sportifs, scientifiques et techniques.
- Les actions d'information, de prévention, d'accès aux droits ...
- Les actions d'éducation aux numériques.
- L'aide à l'émergence, à la construction et à la conduite de projets menés par les jeunes eux-mêmes.

QUELLES ACTIONS SONT EXCLUES DU FINANCEMENT ? (liste non exhaustive)

Les actions suivantes ne sont pas éligibles :

- Les sorties organisées par les établissements scolaires et les actions se déroulant sur du temps scolaire.
- Les accueils destinés uniquement à des mineurs handicapés encadrés par les personnels habituels des établissements ou services médico-sociaux.
- Le financement des études, de la formation ou des stages des jeunes.
- Les séjours linguistiques, la participation à des compétitions sportives.
- Les actions relevant exclusivement de la communication.

LES MODALITES DE FINANCEMENTS

Le financement octroyé concerne les dépenses de l'action (fonctionnement et investissement) (frais de personnel, de formation, de mise en œuvre du projet etc…).

Le financement sera apprécié par les Administrateurs de la CAF des Landes et les services de l'Etat suite à l'analyse du projet et au regard des critères d'éligibilités de chacun des partenaires.

L'ensemble des recettes ne peut excéder 100 % du coût annuel de fonctionnement de l'action.

Pour info : lorsque le projet est porté par un groupe de jeunes identifié, il devra être déposé au titre du dispositif partenarial « Landes Imaginactions ».

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION
« Projet Adolescents : citoyenneté et animation locale »

Rappel : l'ensemble des informations listées ci-dessous sont indispensables à la présentation du projet.

Intitulé du projet

☐ Nouvelle action ☐ Renouvellement

1- Identification du porteur de projet

Nom de l'organisme référent du projet :
Adresse :
Tel :
Mel :
N° Siret :
N° RNA (asso uniquement) :
N° agrément JEP (le cas échéant) et date d'agrément:
Nom et prénom du responsable légal de l'organisme :
Nom et prénom du référent du projet :
Adresse :
Tel :
Mel :

2- Objectifs et territoires (commune, CDC, présence de PEdT, présence de CEJ, orientations éducatives…)

2-1 Descriptif du territoire
2-2 Forces et Faiblesses du territoire
2-3 Objectifs recherchés

3- Description du projet

- Origine du projet/qui a eu l'idée ?
- Descriptif détaillé, concret et argumenté de l'action, de la démarche, des modalités de participation des jeunes et des familles,
- Actions déjà mises en place,
- Public visé,
- Lieu et date de mise en œuvre du projet,
- Moyens mis en œuvre (techniques, logistiques, personnel encadrant,…),
- Partenariats développés,
- Moyens de restitution,
- Résultats attendus/outils d'évaluation,
- Quels prolongements de l'action envisagez-vous ?

4- Budget prévisionnel de fonctionnement du projet

Utiliser le document Cerfa (page 7).

5- Déclaration sur l'honneur

Utiliser le document ci-dessous sans oublier joindre un **RIB**

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) ……. responsable légal de l'organisme porteur du projet déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;

- exactes et sincères les informations de la présente demande de subvention ;

- que l'association (si c'est le cas) respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;

- que l'association (si c'est le cas) a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières -ou en numéraire- et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) :

☐ inférieur ou égal à 500 000 €.
☐ supérieur à 500 000 €.

- que le projet présenté sera réalisé ;

- permettre le contrôle de l'utilisation de toute subvention attribuée ;

- contracter les garanties d'assurance nécessaires au projet ;

- qu'un compte rendu et un bilan détaillés sera établi dès la réalisation du projet ;

- demander une subvention de : …… € au titre de l'année ou exercice 2023 ;

- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.

=> Joindre un RIB original.

Fait à ……..…… le ……...

Signature

Cachet de l'organisme

EVALUATION DU PROJET
« Projet adolescents : citoyenneté et animation locale »

À adresser aux 2 partenaires, à échéance du projet.

Porteur du projet (association ou collectivité) :……
Adresse :……

Intitulé de projet :……
Période de mise en œuvre :……
Nom du responsable :……

Description du projet réalisé (à rédiger sur papier libre ou joindre un document).

Lieu d'activité :……

Type d'action :……

Composition du groupe de jeunes (nombre, âge, sexe).

<u>Évaluation qualitative du projet :</u>

- Rappel des objectifs.
- Evaluation selon les indicateurs retenus.
- Y a t-il eu un changement par rapport au projet initial ?
- Atteinte des objectifs.
- Comment a fonctionné le groupe de jeunes ? (taches assumées...)
- Quel a été le niveau d'implication des familles ?
- Quelles ont été les difficultés rencontrées ?
- Qu'en pensent les jeunes qui ont participé ? (joindre le support d'expression que vous avez conçu).
- Partenariats développés.
- Outils de valorisation de l'action (reportage écrit, photo, vidéo, expo photos, séance de visionnage…).
- Quels prolongements de l'action envisagez-vous ?

Joindre le compte de résultat réel du projet.

Budget[5] du projet

Année 20.... ou exercice du ..... au .....

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats		**70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services**	
Prestations de services		**74 - Subventions d'exploitation**	
Achats matières et fournitures		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
Autres fournitures			
61 - Services extérieurs			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation			
62 - Autres services extérieurs		Conseil-s Départemental (aux) :	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	
Déplacements, missions			
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes			
64 - Charges de personnel		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
Rémunération des personnels		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Charges sociales		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Autres charges de personnel		Autres établissements publics	
65 - Autres charges de gestion courante		**75 - Autres produits de gestion courante**	
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		**76 - Produits financiers**	
67 - Charges exceptionnelles		**77 - Produits exceptionnels**	
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		**78 - Reprises sur amortissements et provisions**	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		**79 - Transfert de charges**	
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET		RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	0	**TOTAL DES PRODUITS**	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE[7]			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		**87 - Contributions volontaires en nature**	
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature	
TOTAL		**TOTAL**	

La subvention sollicitée de.....€, objet de la présente demande représente .....% du total des produits du projet
(montant sollicité/total du budget) x 100.

[5] Ne pas indiquer les centimes d'euros.
[6] L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.
[7] Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

PROCÉDURE DE DÉPOT DES PROJETS
« Projet adolescents : citoyenneté et animation locale »

Date limite
de retour
des dossiers

31/03/2023

Pour les associations et les collectivités

Dans le cadre de démarche de simplification administrative, nous vous demandons de déposer également votre demande par voie dématérialisée via **« le compte asso »**, sur l'adresse suivante :

https://lecompteasso.associations.gouv.fr/login

Le code subvention a indiqué au moment de la demande en ligne est le **54** pour le SDJES des Landes subvention Partenariat JEP.

Un tutoriel est disponible sur l'adresse : http://www.associations.gouv.fr/le-compte-asso.html.

En cas de difficultés, vous pouvez prendre contact avec le secrétariat jeunesse du SDJES des Landes au

05.40.54.73.82 ou 06.45.11.05.07 ou **05.40.54.73.76**

Nous vous demandons également de transmettre une copie du dossier Cerfa édité à la fin de la procédure à : pole-dis-caf40@caf.fr

Les projets seront examinés conjointement par les services de l'État et la CAF, puis présentés à leur commission et instance respectives.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter les personnes suivantes

Votre conseiller du Pôle de développement territorial et d'Ingénierie Sociale (P-dis), CAF des Landes

Béatrice BETBEDE
Tél : 05.58.06.78.62/06.78.00.35.20

Christophe BEDERE
Tél : 05.58.06.78.61/06.78.00.35.21

Anthony TRIEAU
Tél : 05.58.06.78.63/06 26 47 61 18

Caroline GUILLOUT
Tél : 05.58.06.78.60/06.03.67.09.66

Régine VALLEZ BRU
Tél : 05.58.06.79.20/06.17.14.71.73

Véronique CABIANCA
Tél : 06.03.86.80.23

Vos conseillers SDJES des Landes

Yannick PURGUES
Tel : 05.40.54.73.82 ou 06.45.11.05.07
Yannick.purgues@ac-bordeaux.fr

Didier LOUIT
Tél : 05.40.54.73.76
didier.louit@ac-bordeaux.fr

Le responsable P-dis : Jean-François FILLON-CAMGRAND

La responsable adjointe : Nadia COMBESCOT