

# Déclarer les loyers sur l'Espace Bailleurs

## C'est simple, rapide, sécurisé

Connectez-vous sur le site <https://www.caf.fr/partenaires> accessible sur ordinateur, mobile ou tablette, puis après vous être géolocalisé :

Accédez à [Mon Compte Partenaire](#) ; dans le volet **Partenaires** en cliquant sur l'icône **Mon Compte Partenaire**



Identifiez-vous :

## BIENVENUE

### CONNEXION

Identifiant ?

Mot de passe

[Problème de connexion](#)[Mot de passe oublié ?](#)

☐ Modifier votre mot de passe après la connexion

Connexion

### VOUS ÊTES BAILLEUR

Une page de connexion vous est dédiée

Espace Bailleurs >

### SÉCURITÉ

- + Accès à Mon Compte Partenaire
- + Ne partagez jamais votre identifiant et votre mot de passe

Faites votre démarche :

Mes locataires

Vous avez un seul locataire, vous n'êtes pas concerné par cet écran, vous accédez directement à la « Fiche locataire ».  
Vous avez plusieurs locataires, vous devez sélectionner ceux pour lesquels vous souhaitez faire une déclaration ou consulter les informations.  
Cette liste restitue l'ensemble de vos locataires bénéficiaires de l'aide au logement.

#### MES LOCATAIRES

FILTRES

☐ Afficher uniquement les locataires dont le loyer est attendu

Rechercher un ou des locataires :  Afficher votre recherche par nom, N° Allocataire, Code Postal

Rechercher Appliquer

Votre recherche : 405 locataires

Sélectionner un ou plusieurs locataires et cliquer sur le bouton « Continuer »

☐ Tout sélectionner (405)

ALOUIS Marie-Cécile	ALOUIS Virginie	ALOUIS Elan
ALOUIS Lydie	ALOUIS Brigitte-Christine	ALOUIS Théo
ALOUIS Eudine	ALOUIS Florence	ALOUIS Pascal
ALOUIS Milla	ALOUIS David	ALOUIS Amel
ALOUIS Marjolaine	ALOUIS Clotilde	ALOUIS Nathalie
ALOUIS Mary	ALOUIS Valérie	ALOUIS Armand

Vous avez sélectionné 1 locataire(s)

Quitter Continuer

Les « **FILTRES** » permettent :

- d'afficher uniquement les locataires pour lesquels un loyer est à déclarer
- et/ou de rechercher des locataires précis en saisissant soit un nom, soit un numéro d'allocataire, soit un code postal.

Sélectionnez le ou les locataire(s) souhaité(s) puis cliquez sur le bouton « **Continuer** ».

## Formulaire de déclaration

Le Formulaire de déclaration vous guide en fonction des démarches sélectionnées.  
Il comporte 3 étapes : Saisie (1), Récapitulatif (2) et Fin (3).

DÉMARCHE POUR D... Marie-noel

1 Saisie 2 Récapitulatif 3 Fin

LOYER

Indiquez le montant correspondant à un mois complet. (Pensez loyer net : 463,15 €)

Montant total du loyer hors charges pour Juillet 2019 :

465,80 €

Continuer

Retour

Dans l'étape Saisie (1), vous retrouvez les démarches sélectionnées. Dans l'exemple, seule le Loyer a été choisi.

Après avoir renseigné toutes les informations requises, le bouton « Continuer » permet de passer à l'étape Récapitulatif (2).

DÉMARCHE POUR D... Marie-noel

1 Saisie 2 Récapitulatif 3 Fin

RÉCAPITULATIF

Pour valider et transmettre votre déclaration, cliquez sur « Valider ».  
Pour modifier votre saisie, cliquez sur le crayon.  
Pour abandonner, cliquez sur « Quitter ».

Attention, après confirmation de votre déclaration, il sera nécessaire de contacter la Caf pour votre avenir et/ou aménage.

LOYER

Montant total du loyer hors charges pour juillet 2019 : 465,80 €

Quitter Valider

Au stade du récapitulatif, vous pouvez encore modifier votre déclaration en cliquant sur le crayon.

Un clic sur le bouton « Valider » transmet automatiquement votre déclaration à la Caf. Vous ne pouvez plus la modifier.

1 Saisie 2 Récapitulatif 3 Fin

DÉCLARATION TRANSMISE

Un accusé de réception a été envoyé à l'adresse suivante : aillan@yopmail.com  
Votre déclaration a été enregistrée. Vous pouvez télécharger le pdf récapitulatif en cliquant sur le bouton « Télécharger », ou le retrouver dans l'historique des déclarations sur la fiche de votre locataire.

Télécharger

VOTRE AVIS COMPTÉ

Pour nous aider à améliorer nos services, prenez 2 minutes pour partager votre expérience sur cette démarche.

Quitter Continuer

Un PDF récapitulatif est disponible via le bouton « Télécharger ». Vous le retrouvez aussi dans l'historique des déclarations sur la fiche de ce locataire.

Si vous aviez sélectionné plusieurs locataires, le bouton « Continuer » permet de passer au locataire suivant.

Si vous avez besoin d'aide pour la télédéclaration, une adresse mail vous est dédiée :

**CAF33-BP-Bailleurs@caf33.caf.fr**